

FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	Yıkım Ruhsatı Verilmesi	1- Dilekçe 2- İmar durumu 3- Tapu ve tapu kaydı 4- Çap 5- Muhtardan boş kağıdı 6- Yıkılan binanın emniyeti açısından tahta perdeli fotoğrafı 7- TUIK sisteminden binanın nüfus ve emniyet Müdürlüğünden boş olduğunu gösterir yazı 8- Elektrik su doğalgazın ilgili idarelerden kesildiğine dair yazı 9- Muvafakatname (noter onaylı) 10- Taahhütname 11- Vergi borcunun olmadığına dair ilgili idareden temiz kağıdı 12- Yıkım harcı 13- Emlak vergisi ilişik kesme yazısı 14- Kurul kararı (eski eser ise)	30 gün (Dış Kurumlardan talep edilen evraklar sebebiyle)

2	Temel Üstü Vizesi	<ol style="list-style-type: none">1. Temel ruhsatın aslı2. Aplikasyon krokisi3. Su basman kot4. Matbu form5. Beton ve çelik raporları, tutanaklar6. İSKİ.'den kanal kabul yazısı7. Arkeoloji Yazısı8. SGK yazısı	10 gün
3	İskele Belgesi Verilmesi	<ol style="list-style-type: none">1- Dilekçe2- Tapu ve tapu yazısı3- İşgaliyeharç makbuzu4- Apartman Yönetim kurulu kararı5- Yapı kullanma izin belgesi6- Muvafakat7- Taahhütname8- Serbest çalışan müellifin oda sicil kaydı ve İmzası (İBB müellif kaydı)	7 gün
4	Seviye Tespit Tutanağı Onaylanması	<ol style="list-style-type: none">1- Dilekçe2- Yapı denetimfirmasınınca hazırlanan seviyetespit tutanağı formu	15 gün

5	İskan Belgesi Verilmesi (Yapı Kullanma İzin Belgesi)	1- Yapı Ruhsatı ve güncel tapu kaydı 2- TUS raporu 3- Isı yalıtım belgesi 4- Müracaat formu 5- Temel üstü belgesi 6- SSK 7- Binanın vergi borcu olmadığına dair yazı 8- Makina tesisat formu 9- İskân müracaat ücreti 10- Kudeb raporu (eski eser ise) 11- Binanın bitmiş halini gösteren detaylı güncel iç-dış fotoğraflar (cd) 12- Enerji kimlik yazısı 13- İSKİ uygunluk yazısı	90 gün (Dış Kurumlardan talep edilen evraklar sebebiyle)
6	İş Bitirme Tutanağı	1- Dilekçe 2- Yapı denetim firmasınınca hazırlanan İş bitirme tutanağı formu	30 gün (İskân alındıktan sonra)
7	Su Elektrik Bağlatma Yazısı	1- Dilekçe	7 gün
8	Tamir Tadilat Dilekçesi	1- Dilekçe 2- Tapu fotokopisi (Son ay onaylı) 3- Gerekiyorsa tadilat Projesi	15 gün

9	KUDEB- Basit Onarım Ön İzin Belgesi	1- Başvuru Dilekçesi 2- (Varsa) Tescil/Grup Kararı 3- Güncel Fotoğraflar 4- Tapu Fotokopisi 5- Tapu Sahibi adına başvuru yapılacaksa tüm hak sahipleri adına noter onaylı vekâletname	15 gün
---	-------------------------------------	---	--------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Yener USTABAŞ
Unvan : İmar İşleri Müdürü
Adres : Fatih Belediye Başkanlığı
Tel :0212 453 1453 / 1443
Faks :
E-Posta : yapikontrolmudurlugu@fatih.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Okan Erhan OFLAZ
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Fatih Belediye Başkanlığı
Tel : 0212 453 1453 / 1404
Faks :
E-Posta : o.erhanoflaz@fatih.bel.tr